

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.07 Банковское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.06 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ОСНОВЫ СЕМЕЙНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»

для специальности 38.02.07 Банковское дело
среднее профессиональное образование

Разработчик:

Кармишина М.В, преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения и основы семейных отношений» является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения и основы семейных отношений» может быть использована образовательными учреждениями профессионального образования, в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации и переподготовки работников сферы управления и экономики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины «Психология общения и основы семейных отношений» является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ПССЗ по специальности 38.02.07 «Банковское дело» и овладению общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины «Психология общения и основы семейных отношений» должен иметь следующие умения и знания

Результаты (освоенные ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ОК 1	<p>У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>У3 определять этапы решения задачи;</p> <p>У4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>У5 составлять план действия;</p> <p>У6 определять необходимые ресурсы;</p> <p>У7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>У8 реализовывать составленный план;</p> <p>У9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>З1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>З2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>З4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>З5 структуру плана для решения задач;</p> <p>З6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 2	<p>У1 определять задачи для поиска информации;</p> <p>У2 определять необходимые источники информации;</p> <p>У3 планировать процесс поиска;</p> <p>У4 структурировать получаемую информацию;</p> <p>У5 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У6 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p>	<p>З1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>З2 приемы структурирования информации;</p> <p>З3 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p>
ОК 3	<p>У2 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>З2 современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>З3 современная научная и профессиональная терминология;</p>

ОК 4	У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 5	У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 6	У1 описывать значимость своей специальности.	З1 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; З2 значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 9	У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	З1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Психология общения и основы семейных отношений»

Коды общими компетенций	Наименования учебной дисциплины	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
				теоретическое обучение	лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9	СГ.06 Психология общения и основы семейных отношений	58	58	28	20	-	10	-

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Психология общения и основы семейных отношений»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Введение. Общая психология.			10	6	2					
Тема 1.1. Введение: общая психология, как наука о формировании личности. Методы психологии.	Психология как наука о человеке. Методы психологии и их применение. Общее понятие о личности в психологии общения. Этапы формирования личности.		6	-	-	У1	31 32 33	1.1-1.2 2.1-2.5	1.1-1.8	
Тема 1.2. Основные свойства и качества личности.	Темперамент и его виды. Значение особенностей темперамента в общении. Характер: черты характера и свойства. Задатки и способности. Виды способностей. Потребности личности и мотивы как факторы	Работа 1. Определение типа темперамента по опроснику Г. Айзенка. Работа 2. Выявление и оценка коммуникативных и организаторских склонностей Опросник КОС. Работа 3. Многофакторный	4	6	2	У1 У2	31 32 33 34	1.1-1.2 2.1-2.5	1.1-1.8	Проверка выполнения работ 1.О, 2.О, 3.О

	активности.	личный опросник. Комплексная оценка психической деятельности личности. Самостоятельная работа Анализ таблицы «Свойства темпераментов» Составление психологического портрета								
Раздел 2. Общение в профессиональной деятельности.			8	4						
Тема 2.1. Конфликты и стрессы.	Понятие конфликта и его структура. Стратегии разрешения конфликтов. Правила поведения в конфликтах. Конфликты и стрессы в профессиональной деятельности. Способы снятия стрессовых состояний.	Работа 4. Тест «Поведение личности в конфликте». Знакомство с методикой Томаса Работа 5. Овладение приемами саморегулирования в стрессе	4	4		У1 У2	32 33 34 35 36	1.1-1.2 2.1-2.5	1.1-1.8	Проверка выполнения работ 4.О, 5.О
Тема 2.2. Технологии делового общения.	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Структура и средства общения. Функции общения: коммуникативная, регулятивная, перцептивная.		4			У1 У2	31 32 33 34 35 36	1.1-1.2 2.1-2.5	1.1-1.8	

Раздел 3. Этика и психология делового общения			6	4						
Тема 3.1. Этика и культура поведения	Общие сведения об этической культуре. Понятие этики. Профессиональная этика. Этика и психология делового общения. Деловой этикет.	Работа 6.О Внешний облик и стиль сотрудника.	4	2		У1 У2	31 32 35	1.2 2.1-2.5	1.1- 1.8	Проверка выполнения работы 6.О
Тема 3.2. Психологические аспекты делового общения	Деловая беседа. Деловая переписка. Визитная карточка в деловой жизни. Деловой протокол.	Работа 7.О Телефонный разговор специалиста с клиентом. Тест «Телефонные разговоры»	2	2		У1 У2	31 32 35	1.2 2.1-2.5	1.1- 1.8	Проверка выполнения работы 7.О
Раздел 4. Основы семейных отношений			4	6	8					
Тема 4.1 Динамика и периодизация отношений супружеской пары	Динамика семейных отношений. Периодизация семейной жизни. Период ухаживания. Молодая семья, ее задачи и особенности. Пожилой человек и семья. Кризисные периоды в браке.	Работа 8. «Динамика семейных отношений». Работа 9. Факторы времени и риска в процессе формирования супружеской пары Самостоятельная работа Темы рефератов и сообщений: «Добрачные факторы риска», «Родители и молодая семья». Разработка рекомендаций «Психологические условия оптимизации добрачного периода»	2	4	4			1.3, 2.6	1.1- 1.8	Проверка выполнения работы 8 и 9
Тема 4.2 Профили брака. Типы супружеских отношений.	Понятие о профиле брака. Классификация поведения в браке: равноправный партнер,	Работа 10. Практикум «Конфликты в семье» Самостоятельная работа. Темы рефератов и сообщений «Типы	2	2	4			1.3, 2.6	1.1- 1.8	Проверка выполнения работы 10

	<p>романтический партнер, «родительский» партнер, «детский» партнер, рациональный партнер, товарищеский партнер, независимый партнер. Классификация профилей: симметричный, комплементарный, метакомплиментарный. Коммуникативные модели общения между супругами: заискивающий, обвиняющий, расчетливый, отстраненный, уравновешенный, гибкий. Типология супружеских отношений: конфронтация, сосуществование, сотрудничество, паритет, конкуренция, соревнование, антагонизм.</p>	<p>супружеских отношений» Подобрать диагностические методики для выявления типов поведения супругов в конflikте. Подобрать игры и упражнения для обучения супругов конструктивному общению.</p>								
Промежуточная аттестация										Дифф. зачет в 3 семестре

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет социально-экономических дисциплин:

- 1.1. рабочее место преподавателя
- 1.2. рабочие места обучающихся
- 1.3. мебель для хранения справочной литературы
- 1.4. комплект учебно-методических материалов преподавателя
- 1.5. комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине
- 1.6. персональный компьютер с выходом в интернет
- 1.7. мультимедийный проектор
- 1.8. интерактивная доска

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Основные источники

- 1.1 Самыгин С.И., Руденко А.М.. Деловое общение (для бакалавров) [Текст] / Самыгин С.И., Руденко А.М. - Москва : КноРус, 2023. - 472 с. (ЭБС ВООК.ру)
- 1.2 Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. ЭБС Юрайт
- 1.3 Скворцов, А. А. Этика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Скворцов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. (ЭБС)

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 2.1 www.koob.ru - Электронная библиотека koob.ru
- 2.2 www.psychology.ru –Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС
- 2.3 <https://psichel.ru/psihologiya-obshheniya/> –Сайт Максима Власова «Психология человека»
- 2.4 <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Конфликтология»
- 2.5 <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.html>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»
- 2.6 [psihomed.com>psihologiya-semeynyh-otnosheniy/](http://psihomed.com/psihologiya-semeynyh-otnosheniy/) Психология семейных отношений, виды и кризисы.

4.2.3. Дополнительные источники

- 3.1 Лавриненко В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан. — М.: Юрайт, 2023. — 118 с. (ЭБС ЮРАЙТ)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 90 академических часов, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению учебной дисциплины «Психология общения». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года