

Приложение к ОПОП
по специальности
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)
углубленной подготовки

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА

Разработчик: методист методического отдела

СПб ГБПОУ «Петровский колледж» Гончарова Н.С.

Санкт-Петербург, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. Паспорт программы практики
2. Структура и содержание программы практики
 - 2.1. Объем и виды практики по профессиональному модулю ПМ.01
Организация учебно-производственного процесса
 - 2.2. Содержание учебной практики по профессиональному модулю
ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса
 - 2.2.1 Содержание обучения по учебной практике
 - 2.2.2 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении учебной практики
3. Условия реализации программы практики

Пояснительная записка

Учебная практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ), обеспечивающим реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Целью практики является формирование профессиональных и общих компетенций по специальности.

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППСЗ образовательной организации.

Учебная практика проводится образовательной организацией в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса и может реализовываться как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика направлена на получение первоначального практического опыта. Учебная практика может проводиться как в образовательной организации (при выполнении условий реализации программы практики), так и в профильных организациях на основании договоров.

Форма отчетности обучающихся по учебной практике – отчет, включающий задание на практику, дневник, характеристику и аттестационный лист, а также результаты работы, выполненной в период практики (презентации, экспонаты, макеты, программные продукты и др. изделия).

Программа учебной практики разработана образовательной организацией на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2014 № 34994);

– Положения об организации учебной и производственной практики обучающихся СПб ГБПОУ «Петровский колледж»;

– Рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса, ППСЗ по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики (далее – программа практики) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) в части освоения вида деятельности (ВД) «Организация учебно-производственного процесса» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в программах дополнительного профессионального образования: в программах повышения квалификации работников в области профессионального обучения, в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику: 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по профессиональному модулю ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Учебная практика по ПМ.01	72	Концентрированная
Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет		
Итого	72	

2.2. Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса

Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видом деятельности «Организация учебно-производственного процесса» и следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;
- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;
- наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической

практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;

– ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс.

уметь:

– находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;

– взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;

– планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;

– организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;

– использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;

– нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;

– обеспечивать связь теории с практикой;

– обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;

– эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;

– составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;

– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;

– осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;

– осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;

– анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;

– оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

знать:

- теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);
- нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
- цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);
- особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;
- структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей служащих при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;
- методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;
- основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;
- профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;
- перечень работ в рамках технологического процесса;
- виды заготовок и схемы их базирования;
- формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;
- правила приемки и проверки оборудования и оснастки;
- нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;
- классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;
- требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;
- виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;
- основы делового общения.

2.2.1 Содержание обучения по учебной практике

Коды ПК	Наименование разделов ПМ (из программы ПМ)	Виды работ* (из программы ПМ)	Содержание заданий по виду работ	Кол-во часов
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 1. Общие основы теории профессионального (производственного) обучения.	Закрепление теоретических понятий по основным аспектам теории профессионального обучения.	Разработать контрольные вопросы по методике профессионального обучения, историческому обзору развития методического знания, понятийному аппарату методики профессионального обучения. Проведение контрольного перекрёстного опроса.	72
Отработка навыков процесса целеполагания в учебно-производственной деятельности.	Разработать систему образовательных целей в рамках учебного занятия по заданной теме.			
Закрепление умения анализировать факторы, влияющие на отбор содержания образования, принципы формирования содержания образования, подходы к определению содержания образования, главные элементами содержания образования.	Выполнить определение содержания учебного материала для учебного задания по конкретной тематике.			
Ознакомление с носителями содержания образования.	Анализировать такие носители содержания образования, как Федеральный государственный образовательный стандарт, учебный план, учебная программа, учебная литература.			
Закрепление навыков построения логического изложения материала.	Осуществить построения содержания учебного занятия в контексте логики-дидактической, логики-процессуальной, логики-стратегической.			
Осуществление методического анализа учебного материала.	Разработать процедуры и последовательность проведения методического анализа конкретного учебного материала. Выполнить методический анализ конкретного учебного материала.			
Ознакомление с методикой проведения инструктажа.	Разработать и провести тип инструктаж в контексте цели учебно-производственного процесса.			
Оформление отчётной документации.	Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.			
ПК 1.1	Раздел 2. Методы	Моделирование форм предъявления учебной	Осуществить выбор методов профессионального	

ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.1 ПК 3.4	профессионального (производственного) обучения.	информации. Обоснование использования методов обучения в рамках заданного учебного материала.	обучения согласно заданной теме занятия. Обосновать целесообразность выбора.
		Обеспечение связи теории с практикой путём использования методов теоретического и практического обучения.	Осуществить выбор теоретических и практических методов профессионального обучения, которые будут способствовать наиболее эффективному освоению учебно-производственной деятельности студентов по конкретной теме занятия специальных дисциплин.
		Представление темы и содержания занятия по специальности, на котором было бы целесообразно использовать активные методы обучения.	Привести пример темы и содержания занятия по специальности, на котором было бы целесообразно использовать активные методы обучения. Пояснить и обосновать, какие активные методы профессионального обучения будут наиболее эффективны в данном случае и почему.
		Отработка навыков планирования по использованию методов профессионального обучения.	Составить план использования конкретных наиболее эффективных методов профессионального обучения на уроке специальной дисциплины по заданной теме.
		Оформление отчётной документации.	Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.
ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 3. Формы организации производственного обучения.	Осуществление выбора наиболее продуктивных форм обучения по заданной теме занятия.	Привести примеры наиболее эффективных форм профессионального обучения в контексте заданной темы и целей специальной дисциплины.
		Представление тем по специальной дисциплине, предполагающих использование нетрадиционных форм организации профессионального обучения.	Предложить список тем, предполагающих активное использование нетрадиционных форм организации процесса профессионального обучения.
		Планирование учебно-производственных процессов, подбор учебно-производственных заданий, составление перечня учебных работ.	Составление и оформление планов учебно-производственного процесса.
		Выбор темы и разработка примерного содержания занятия, в рамках которого мастер производственного обучения обоснованно может реализовать все формы организации учебно-производственного труда студентов.	Разработать содержание занятия, на котором реализуются все формы организации учебно-производственного труда студентов колледжа.
		Оформление отчётной документации.	Заполнить дневник практики. Составить портфолио по

			практике.
ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.6 ПК 3.1 ПК 3.4	Раздел 4. Средства обучения в деятельности педагога профессиональной школы.	Выбор наиболее эффективных материально – технических и учебно-методических средств обучения для проведения занятия.	Привести примеры наиболее эффективных материально – технических и учебно-методических средств профессионального обучения в контексте темы и целей занятия.
		Обозначение факторов, влияющих на выбор средств профессионального обучения.	Перечислить факторы, которые влияют на выбор преподавателем средств профессионального обучения.
		Знакомство с учебно-программной документацией по специальности. Анализ учебно-программной документации по специальности как средства профессионального обучения.	Рассмотреть, обозначить основные моменты и компоненты учебного плана, рабочей программы УД и ПМ, программы профессиональной практики, учебники и др.
		Обсуждение основных характеристик учебника по специальности как средства обучения.	Рассмотреть основные требования к учебникам по специальной дисциплине. Проанализировать соблюдение перечисленных требований на примере конкретного учебника по специальной дисциплине.
		Эксплуатация технических средств обучения.	Демонстрировать знание студентами техники безопасности использования технических средств на занятиях по профессиональному мастерству. Демонстрировать умения будущих педагогов профессионального обучения выбирать и пользоваться техническими средствами обучения на занятии.
		Оценка качества организации занятия преподавателем, с точки зрения учёта особенностей познавательных психических процессов студентов.	Осуществить анализ задействования особенностей протекания познавательных психических процессов.
		Проведение опроса студентов колледжа и составление перечня средств учебной мотивации обучающихся.	Представить результаты опроса.
		Ознакомление с основными этапами разработки дидактических материалов.	Осуществить анализ основных структурных компонентов таких дидактических средств, как обучающий текст, инструктивная карточка, задания с проблемными вопросами, материал контрольных работ и др.
		Использование современных образовательных	Выбрать образовательную технологию в контексте темы

		технологий на занятиях профессионального обучения.	и целей занятия.
		Оформление отчётной документации.	Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.
ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 5. Проектирование и организация процесса профессионального обучения в образовательных учреждениях.	Проектирование и проведение учебного занятия по специальной дисциплине, разработка плана-конспекта занятия по выбранной теме программы специальной дисциплины.	Составить план-конспект занятия по специальной дисциплине. Провести занятия со студентами колледжа.
		Изучение схемы анализа занятия по специальной дисциплине и осуществление такого анализа после посещения занятия.	Анализировать занятие по специальной дисциплине согласно схеме педагогического анализа занятия.
		Определение цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.	Планирование и проведение лабораторно-практического занятия.
		Обеспечение соблюдения студентами техники безопасности в процессе обучения в аудиториях, учебных мастерских, на производстве и в период прохождения профессиональной практики на производстве. Соблюдение нормативно-правовой базы обеспечения среднего профессионального образования.	Знать и соблюдать все правила техники безопасности по организации и проведению учебно-производственного процесса и профессиональной практики студентов колледжа. Знать и соблюдать нормативно-правовые акты, которые регулируют и контролируют процесс обучения в средних профессиональных учебных заведениях.
		Взаимодействие с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса и профессиональной практики студентов. Ознакомление с основными документами мастера производственного обучения по планированию и организации учебно-производственной деятельности и профессиональной практике студентов колледжа.	Разработать план подготовки будущих мастеров производственного обучения к учебному году, к уроку, к изучению темы занятия.
		Оформление отчётной документации.	Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.
ПК 1.1 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 3.2		Раздел 6. Методика диагностики профессиональных знаний, умений и	Формирование навыков конструирования тестов по уровню усвоения. Разработка тестовых заданий по заданной теме.

ПК 3.4	навыков студентов.	Отработка таких профессиональных навыков, как оценивание качества знаний, умений и навыков студентов, оформление документации учёта и отчётности мастера профессионального обучения.	Осуществить оценивание качества знаний и умений студентов колледжа. Заполнение документации учёта и отчётности мастера профессионального обучения.
		Осуществление педагогического контроля.	Выполнять контролирующую функцию во время учебно-производственного процесса профессионального обучения.
		Оформление отчётной документации.	Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.
ПК 1.2 ПК 3.2 ПК 3.4	Раздел 7. Профессиональная деятельность мастера производственного обучения.	Формирование и развитие навыков педагогического мастерства у студентов колледжа в ходе проведения занятий по дисциплине специальности. Анализ профессиограммы «Мастер профессионального обучения» и реализация её на практике.	Реализация компонентов профессионально-педагогической культуры, профессионализма, этических качеств в ходе проведения учебных занятий студентами колледжа.
Установление педагогически целесообразных взаимоотношений со студентами, служащими, руководством.		Реализация норм коммуникативной культуры делового общения.	
Подробный анализ стилей взаимодействия преподавателя и студентов.		Определение стилей педагогического взаимодействия. Реализация оптимального стиля педагогического взаимодействия преподавателя и студентов колледжа.	
Оформление отчётной документации.		Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.	
ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 8. Методическая работа мастера профессионального обучения.	Формирование и развитие навыков методической работы у студентов колледжа (подготовка к выступлению на семинарах, педагогических советах, научно-практических конференциях; составление плана самостоятельной методической работы преподавателя, плана методической работы комиссии).	Участие студентов в научно-практических конференциях, семинарах. Подготовка выступлений и презентаций в рамках научно-практических конференций, семинаров и др. Составление плана самостоятельной методической работы преподавателя, плана работы методической предметно-цикловой комиссии.
Оформление отчётной документации.		Заполнить дневник практики. Составить портфолио по практике.	

2.2.2 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении учебной практики

Код компетенции (ПК, ОК)	Виды работ по практике	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Контроль
ПК 1.1-1.7 ПК 3.1 – 3.4 ОК 1-13	Закрепление теоретических понятий по основным аспектам теории профессионального обучения.	- представление списка контрольных вопросов по методике профессионального обучения, историческому обзору развития методического знания, понятийному аппарату методики профессионального обучения; - положительные результаты проведения контрольного перекрёстного опроса.	Отчет по практике. Дневник практики. Портфолио по практике.
	Отработка навыков процесса целеполагания в учебно-производственной деятельности.	- качественная разработка системы образовательных целей в рамках учебного занятия по заданной теме.	
	Закрепление умения анализировать факторы, влияющие на отбор содержания образования, принципы формирования содержания образования, подходы к определению содержания образования, главные элементами содержания образования.	- представление и защита работы по определению содержания учебного материала для учебного задания по конкретной тематике.	
	Ознакомление с носителями содержания образования.	- демонстрация знания основных структурных компонентов Федерального государственного образовательного стандарта, учебного плана, учебной программы, учебной литературы.	
	Закрепление навыков построения логического изложения СО.	- представление и защита результата работы по построению содержания учебного занятия в контексте логики-дидактической, логики-процессуальной, логики-стратегической.	
	Осуществление методического анализа учебного материала.	- демонстрация качественного методического анализа конкретного учебного материала.	
	Ознакомление с методикой проведения инструктажа.	- демонстрация проведения инструктажа.	
	Моделирование форм предъявления учебной информации. Обоснование использования методов обучения в рамках заданного учебного материала.	- представление результата выбора методов профессионального обучения согласно заданной теме занятия; обосновать целесообразность выбора.	
	Обеспечение связи теории с практикой путём использования методов теоретического и практического	- демонстрация результата выбора теоретических и практических методов профессионального обучения, которые	

обучения.	будут способствовать наиболее эффективному освоению учебно-производственной деятельности студентов по конкретной теме занятия специальных дисциплин.
Представление темы и содержания занятия по специальности, на котором было бы целесообразно использовать активные методы обучения.	- демонстрация примера темы и содержания занятия по специальности, на котором было бы целесообразно использовать активные методы обучения.
Отработка навыков планирования по использованию методов профессионального обучения.	- презентация плана использования конкретных наиболее эффективных методов профессионального обучения на уроке специальной дисциплины по заданной теме.
Осуществление выбора наиболее продуктивных форм обучения по заданной теме занятия.	- представление наиболее эффективных форм профессионального обучения в контексте заданной темы и целей специальной дисциплины.
Представление тем по специальной дисциплине, предполагающих использование нетрадиционных форм организации профессионального обучения.	- список тем, предполагающих активное использование нетрадиционных форм организации процесса профессионального обучения.
Планирование учебно-производственных процессов, подбор учебно-производственных заданий, составление перечня учебных работ.	- результаты составления и оформления планов учебно-производственного процесса; - презентация планирования.
Выбор темы и разработка примерного содержания занятия, в рамках которого мастер производственного обучения обоснованно может реализовать все формы организации учебно-производственного труда студентов.	- качественно разработанный план содержания занятия, в котором реализуются все формы организации учебно-производственного труда студентов колледжа.
Выбор наиболее эффективных материально – технических и учебно-методических средств обучения для проведения занятия.	- представление перечня наиболее эффективных материально – технических и учебно-методических средств профессионального обучения в контексте темы и целей занятия.
Обозначение факторов, влияющих на выбор средств профессионального обучения.	- демонстрация знания факторов, которые влияют на выбор преподавателем средств профессионального обучения.
Знакомство с учебно-программной документацией по специальности. Анализ учебно-программной документации по специальности как средства профессионального обучения.	- определение вида учебно-программной документации (учебного плана, рабочей программы УД и ПМ, программы профессиональной практики, учебники и др.)
Обсуждение основных характеристик учебника по специальности как средства обучения.	- демонстрация знания требований, предъявляемых к учебникам по специальным дисциплинам;

		- выполнение и предоставление отчёта о соблюдении перечисленных требований в производстве современных учебников.
	Эксплуатация технических и информационно-коммуникационных средств обучения.	- демонстрация студентами колледжа механизмов владения техническими и информационно-коммуникационными средствами обучения.
	Оценка качества организации занятия преподавателем, с точки зрения учёта особенностей познавательных психических процессов студентов.	- отчёт о посещении учебного занятия.
	Проведение опроса студентов колледжа и составление перечня средств учебной мотивации обучающихся.	- презентация результатов опроса.
	Ознакомление с основными этапами разработки дидактических материалов.	- демонстрация знания конструирования следующих дидактических средств: обучающий текст, инструктивная карточка, задания с проблемными вопросами, материал контрольных работ и др.;
		- разработка дидактического средства по теме специальной дисциплины.
	Использование современных образовательных технологий на занятиях профессионального обучения.	- результат выбора современной образовательной технологии в контексте темы и целей занятия.
	Проектирование и проведение учебного занятия по специальной дисциплине, разработка плана-конспекта занятия по выбранной теме программы специальной дисциплины.	- план-конспект занятия по специальной дисциплине;
		- проведение занятия.
	Изучение схемы анализа занятия по специальной дисциплине и осуществление такого анализа после посещения занятия.	- представление анализа занятия.
	Определение цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.	- план-конспект лабораторно-практического занятия;
		- проведение лабораторно-практического занятия.
	Обеспечение соблюдения студентами техники безопасности в процессе обучения в аудиториях, учебных мастерских, на производстве и в период прохождения профессиональной практики на производстве.	- демонстрация знаний в области техники безопасности учебно-производственного процесса и нормативно-правовой базы обеспечения среднего профессионального образования;
	Соблюдение нормативно-правовой базы обеспечения среднего профессионального образования.	- соблюдение техники безопасности и нормативно-правовой базы в ходе проведения учебных занятий.
	Взаимодействие с организациями по вопросам	- демонстрация знания студентами основных условий,

<p>организации учебно-производственного процесса и профессиональной практики студентов. Ознакомление с основными документами мастера производственного обучения по планированию и организации учебно-производственной деятельности и профессиональной практике студентов колледжа.</p>	<p>принципов и способов взаимодействия с предприятиями и организациями; - готовые разработанные студентами планы подготовки мастера производственного обучения к учебному году, к уроку, к изучению темы занятия.</p>
<p>Формирование навыков конструирования тестов по уровню усвоения. Разработка тестовых заданий по заданной теме.</p>	<p>- качественно разработанные студентами тесты по уровню усвоения по темам занятий по специальным дисциплинам; - качественно разработанные студентами тестовые задания по темам специальных дисциплин.</p>
<p>Отработка таких профессиональных навыков, как оценивание качества знаний, умений и навыков студентов, оформление документации учёта и отчётности мастера профессионального обучения.</p>	<p>- осуществление качественной оценки знаний, умений, навыков студентов колледжа; - корректно оформленная документации учёта и отчётности мастера профессионального обучения.</p>
<p>Осуществление педагогического контроля.</p>	<p>- качественное выполнение контролирующей функции в ходе проведения учебного занятия студентами колледжа.</p>
<p>Формирование и развитие навыков педагогического мастерства у студентов колледжа в ходе проведения занятий по дисциплине специальности. Анализ профессиограммы «Мастер профессионального обучения» и реализация её на практике.</p>	<p>- соблюдение студентами профессионально-педагогической культуры, профессионализма, этических качеств в процессе проведения ими учебного занятия в колледже.</p>
<p>Установление педагогически целесообразных взаимоотношений со студентами, служащими, руководством.</p>	<p>- демонстрация студентами колледжа коммуникативной культуры в деловой и личной сфере.</p>
<p>Подробный анализ стилей взаимодействия преподавателя и студентов.</p>	<p>- определение стилей педагогического взаимодействия; - демонстрация студентами колледжа оптимального стиля педагогического взаимодействия преподавателя и студентов в ходе учебно-производственного процесса.</p>
<p>Формирование и развитие навыков методической работы у студентов колледжа (подготовка к выступлению на семинарах, педагогических советах, научно-практических конференциях; составление плана самостоятельной методической работы преподавателя, плана методической работы комиссии).</p>	<p>- презентация выступлений в рамках научно-практических конференций, семинаров и др. ; - активное участие студентов колледжа в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, круглых столов; - план самостоятельной методической работы преподавателя; - план работы методической предметно-цикловой комиссии.</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля.

3.2. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики, рекомендуемые учебные издания, Интернет-ресурсы, дополнительная литература

Нормативно-правовые акты и методические материалы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 53 (ч. 1), ст. 7598.

2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990) // Сборник международных договоров СССР, выпуск XLVI, 1993.

3. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11.09.2020.

4. Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1386 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2014 № 34994) // Российская газета. № 25/1. 2015.

5. Положение об организации учебной и производственной практики обучающихся СПб ГБПОУ «Петровский колледж».

6. Учебный план по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

7. Методические рекомендации по планированию и организации учебной и производственной практики, перечень утвержденных заданий по видам и этапам практики, рекомендации по выполнению отчетов по практике, оценочные материалы в условиях действия Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, разработанные образовательным учреждением.

Основные источники:

1. Методика профессионального обучения: учебное пособие / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514795>

2. Кузнецов, В. В. Методика профессионального обучения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10205-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517633>

3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12991-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519271>

4. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]; под общ. ред. В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04802-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514525>

5. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]; под общ. ред. В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04804-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514526>

Дополнительные источники:

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство

Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11931-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517898>

2. Куцебо, Г. И. Преподавание по программам профессионального обучения: развивающее обучение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Куцебо. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10292-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517683>

3. Пряжников, Н. С. Организация и методика производственного обучения: профориентология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. С. Пряжников. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11686-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518529>

4. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения: учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10591-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517840>

5. Суртаева, Н. Н. Педагогика: педагогические технологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12491-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517751>

6. Кандаурова, А. В. Основы педагогического мастерства: формирование педагогического стиля: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11494-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517872>

7. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. —

158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16622-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531390>

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Освоению программы практики предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Общая и профессиональная педагогика», «Общая и профессиональная психология», «Психология общения».

В период проведения практики обучающимся оказывается консультационная помощь.

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении: наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого профессионального модуля, обязателен опыт деятельности в организации соответствующей профессиональной сферы.

Требования к квалификации специалистов, осуществляющих руководство практикой в организации: педагоги-мастера производственного обучения, наличие высшего или среднего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля и специальности.