

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ
(заочная форма обучения)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	1

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 туризм (базовой подготовки, заочной формы обучения).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке специалистов в рамках специальности 43.02.10 «Туризм»

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 43.02.10 и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь, умения и знания

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ОК 1-9 ПК 1.1-1.6 2.1.-2.4,2.6 3.1.-3.2,3.4 4.2	<p>У 1. профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;</p> <p>У 2 осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;</p> <p>У 3 пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;</p> <p>У 4 использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;</p> <p>У 5 консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;</p> <p>У 6 предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;</p>	<p>З 1 историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;</p> <p>З 2 основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности, на русском и иностранном языке;</p> <p>З 3 инфраструктуру туризма;</p> <p>З 4 возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;</p> <p>З 5 законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;</p> <p>З 6 определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона;</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Организация туристской индустрии»

Наименование учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Организация туристской индустрии	97			12	8		85	
Всего:	97			12	8		85	

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Организация туристской индустрии»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
Тема 1 Общие положения в туристской индустрии	<p>Введение в предмет; История мирового туризма, его роль в мировой экономике; Туристская индустрия и ее структура; Основные понятия в туристской деятельности; Классификация туризма по целям поездки; Классификация туризма по источникам финансирования и способу организации; Сезонность в туризме; Термины в туристской деятельности (русский и иностранный язык); Туристская документация; Использование терминов в туристской деятельности; Характеристика туруслуг; Структура и свойства турпродукта;</p>	<p>Р 1 Презентация любимого направления Р 2 Знаменательные вехи в развитии мирового туризма Р 3 О Терминология в туризме Р 4 поиск информации в интернете к работе «Виды туризма по заданным регионам» Р 5. О Виды туризма по заданным регионам</p>	10	6	12	У1 У2	31 32 33		11-2	<p>Проверка Р 3 О Р 5 О Р 6 О</p>

	Методика разработки турпродукта	Р 6.О Транспортные компании								
Тема 2. Развитие туристского региона (дестинации)	Туристские ресурсы. Определение, виды; Туристские ресурсы как основа формирования турпродукта Инфраструктура туризма. Функции инфраструктуры; Характеристика тур.региона (дестинации); Причины появления и модель развития туристского региона (дестинации); Характеристика и анализ туристского региона.	Р 7. О Значение туристских ресурсов для страны Р 8 Подготовка эл.презентации по туристским ресурсам	12	2	4	У4 У6	36		11-2	Проверка Р 7 О
Тема 3. Структура рынка туруслуг	Факторы формирования и развития туристского рынка; Конкуренция на туристском рынке. Функции туристского рынка; Спрос, сегментирование спроса на туристском рынке; Предложение на туристском рынке. Супра-инфраструктура; Участники отношений в области туризма; Взаимодействие участников туристского процесса; Характеристика участников туристского процесса;	Р 9 Анализ стоимости рекламы Р 10 О Расчет стоимости рекламы для турфирмы Р 11 О Заполнение заявки на участие в выставке Р 12 О разработка плана выставочного стенда.	14	8	4	У4 У6	36		11-2	Проверка Р 10 О Р 11 О Р 12 О

	Реклама в туризме. Виды рекламы; Классификация рекламы; Выставочная деятельность в туризме; Методика разработки плана выставочного стенда;									
Тема 5: Нормативно-правовая база туристской индустрии	Международное регулирование туристской деятельности. Международные туристские структуры; Государственные органы управления в туризме в РФ; Негосударственные органы управления в туризме в РФ; Нормативные документы и законодательные акты; Страхование в туризме. Фингарантии; Объединение т/о«Турпомощь»; Страхование в туризме. Медицинское. Зеленая карта; Туристские формальности. Паспортно-визовые; Паспортно-визовые формальности для иностранных граждан; Таможенные формальности; Валютные формальности; Медико-санитарные формальности. Регулирование формальностей; Права потребителей в	Р О 13 расчет медицинской страховки Р 14 Анализ страховых компаний России Р 15 Заполнение анкеты на визу Р О 16 Заполнение анкет на паспорт нового и старого образца Р 17 О Порядок составления претензий туристов.	20 (2)	8	8	У 3 У 5	5 4	3 3	11-2	Проверка Р О 13 Р О 16 Р 17 О

	<p>туризме. Анализ жалоб потребителей;</p> <p>Законодательное обеспечение прав потребителей в туризме;</p> <p>Регламент разрешения туристских споров;</p> <p>Безопасность в туризме. Риски;</p> <p>Обеспечение безопасности в туризме.</p>									
Тема 6: Информационные технологии в туризме.	<p>Сущность информационных технологий, их значение в туристской деятельности;</p> <p>Интернет-обеспечение туризма;</p> <p>Банковские и финансовые услуги в туризме. Способы расчета с туристами;</p> <p>Виды информационной поддержки туристов;</p> <p>Обобщение пройденного материала</p>	Р 18 О Анализ основных информационных систем в туризме Р 19 использование информационных технологий при обслуживании туристов.	10	4	3	У5	3 4 3 2		11-2	Проверка Р 18 О
	Итоговое занятие			2						
Промежуточная аттестация в форме экзамена										

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «гуманитарных и социальных дисциплин».

1. Кабинет «гуманитарных и социальных дисциплин»:

1.1. Компьютер, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1.2. Мультимедийный проектор

4.2. Информационное обеспечение обучения

6. Бугорский В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы. Учебное пособие для СПО / В.П. Бугорский – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 165 с.

7. Рассохина Т.В. Организация туристской индустрии. Менеджмент туристских дестиний. Учебник и практикум для СПО / Т.В. Рассохина – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 210 с.

1. Индустрия гостеприимства: основы организации и управления: учебное пособие для СПО / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, Ю. М. Белозерова, Е. Н. Кнышова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 400 с.

Дополнительные источники:

2. Валеева Е.О. Организация туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 242 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31939.html>

3. Веселова Н.Ю. Организация туристской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Н.Ю. Веселова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 255 с. — 978-5-394-02391-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57114.html>

Интернет-ресурсы:

1. www.turprofi.ru Профессиональный портал для турагентов.
2. www.tourdom.ru Профессиональный туристский портал.
3. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия.
4. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму.

Периодические профессиональные издания:

1. Турбизнес <http://www.tourbus.ru/>
2. Туризм: практика, проблема, перспективы
3. Официальная туристская газета ТТГ <http://www.ttg-russia.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Параллельно с изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают профессиональный модуль «Предоставление туроператорских услуг» (ПМ 03).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по модулю:

- наличие высшего профессионального образования в области управления;
- наличие опыта управленческой деятельности или работы на различных должностях в туристской организации;
- преподаватели должны проходить стажировку в туристических организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования в области управления и (или) туризма, наличие опыта управленческой работы и (или) опыта работы в туристских организациях на различных должностях.