

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 09 Страховой менеджмент

для специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
среднего профессионального образования

Разработчики:

Коломиец Ольга Анатольевна, преподаватель СПб ГБПОУ Петровский колледж

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 09 Страховой менеджмент

Рабочая программа учебной дисциплины – является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).
Образование: среднее общее. Опыт работы не требуется.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.3.	Организовывать взаимодействие со страховыми агентами и посредниками
ПК 3.1.	Информировать клиентов о страховой организации, страховых продуктах и способах взаимодействия
ПК 3.4	Обрабатывать обращения клиентов по дистанционным каналам коммуникации
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать охранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь практический опыт, умения и знания

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 2.3. ОК 1 ОК 4	<p>У1 Понимать и применять на практике различные функции менеджмента;</p> <p>У2 использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>У3 применять эффективные методы делегирования полномочий; анализировать организационные структуры управления</p> <p>У4 разрабатывать стратегию развития страховой организации;</p> <p>У5 анализировать конкурентную среду на страховом рынке;</p> <p>У6 определять конкурентные стратегии страховых компаний;</p> <p>У7 проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;</p> <p>У8 реализовывать методы контроля за деятельностью страховых подразделений и страховых агентов;</p>	<p>31 функции менеджмента в рыночной экономике; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента</p> <p>32 методы планирования и организации работы подразделения</p> <p>33 принципы построения организационной структуры управления</p> <p>34 виды, преимущества и недостатки различных видов организационных структур;</p> <p>35 Принципы разработки конкурентной стратегии страховой организации,</p> <p>35 Конкурентные стратегии М. Портера, виды стратегических альтернатив страховой компании (матрица И.Ансоффа);</p> <p>37 основы формирования мотивационной политики организации</p> <p>38 Виды и методы управленческого контроля</p>
ПК 3.1 ОК 5	<p>У9 применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>У10 принимать эффективные решения, используя систему методов управления.</p> <p>У11 Применять различные стили управления в различных организационных структурах страховой организации;</p> <p>У12. Анализировать основные проблемы в процессе коммуникаций в различных структурных подразделениях и с клиентами страховой организации;</p> <p>У13 Организовывать различные каналы коммуникаций с клиентами и сотрудниками страховой организации;</p>	<p>39 виды и методы принятия управленческих решений;</p> <p>310 процесс принятия и реализации управленческих решений</p> <p>311 Основы теории лидерства, источники власти лидера;</p> <p>312 Основные стили управления в страховой организации;</p> <p>313 Коммуникации и процесс коммуникаций</p> <p>314 принципы делового общения систему методов управления;</p>

<p>ПК 3.4. ОК 2 ОК 3, ОК 9</p>	<p>У14 Применять эффективные методы управления конфликтами в общении с сотрудниками, партнерами и клиентами страховых организаций У15 Анализировать источники стресса и предотвращать профессиональное выгорание на работе в страховой организации</p>	<p>315 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности, стили управления, коммуникации 316 виды межличностных и организационных конфликтов 317 Методы управления и разрешения конфликтов в страховой организации 318 Приемы работы с возражениями и жалобами клиентов страховой организации; 319 Понятие и основные составляющие эмоционального интеллекта 320 Методы борьбы со стрессом</p>
------------------------------------	--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Страховой менеджмент»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Консультации	Экзамен
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.3.,3.1., 3.4.	Страховой менеджмент	94	94	84	30		2		2	6
	Всего:	94	94	84	30		2		2	6

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Страховой менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		С а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические		У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Элементы организаций и процессы управления в страховых организациях			36	14						
Тема 1.1 Цель задачи и содержание страхового менеджмента	Эволюция теории управления бизнесом. Страхование и страховой менеджмент. Страховой бизнес как объект управления. Управление и профессиональная этика. Основные управленческие концепции.	Работа 1. Решение управленческой задачи в соответствии с управленческой концепцией	8	2		У1 –У4	З 1-35	1.1.,2.1 .	1.1.-1.6.	Проверка работы 1
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда страховой организации	Внешняя и внутренняя среда организации, ее влияние на участника рыночных отношений. Характеристики внешней и внутренней среды. Элементы внутренней и внешней среды	Работа 2. Анализ внешней и внутренней среды страховой организации.	10	4		У5-У7	31-33			Проверка выполнения работ 2-3

Раздел 2. Связующие процессы в менеджменте и управление персоналом страховой организации			24	16		У9-У14	39-314	1.1,1.2.,2.1.	1.1.-1.6.	
Тема 2.1. Управленческие решения и деловая коммуникация	Основы теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Понятие и формы деловой коммуникации. Функции и алгоритм деловой коммуникации. Групповые коммуникации, фасилитация.	Работа 8. Решение кейса. Управленческое решение Работа 9.Фасилитация	6	4		У9-У12	39-314	2.1,1.1.	1.1.-1.6.	Проверка выполнения работ 8-9
Тема 2.2. Методы и стили управления.	Лидерство, влияние, власть. Основные источники власти по Френчу и Ройвену. Методы управления: административный, экономический, социально-психологический. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный. Теория «Х». Теория «У». Управленческая решетка Блейка-Моутона. Ситуативное использование стилия управления Ф.Фидлера	Работа 10. Источники лидерства Работа 11. Разработка стилия лидерства для страховой организации.Кейс.	6	4		У9-У12	39-314	1.1.2.1.	1.1.-1.6.	Проверка выполнения работ 10,11
Тема 2.3. Мотивация	Системы и методы мотивации персонала. Особенности мотивации страховых агентов и партнеров.Теория человеческих отношений и мотивация страховых агентов	Работа 12. Разработка мотивационной программы для страховых агентов Работа 13. Разработка системы мотивации для менеджера офисных	4	4		У9-У12	39-314	1.1.,1.2.	1.1.-1.6.	Проверка выполнения работ 12,13

		продаж страховой организации								
Тема 2.4. Управление конфликтами	Конфликт, его сущность причины и последствия. Этапы развития конфликта. Методы управления конфликтами. Стресс, его причины и последствия. Теория эмоционального интеллекта и ее роль в управлении стрессом. Методы и подходы управления стрессом. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.	Работа 14. Управление конфликтной ситуацией. Работа 15. Работа со стрессом	4	2		У14- У15	315- 319.	2.1.	1.1.- 1.6.	Проверка выполнения работ 14, 15
Итого			54	30						

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «**Экономических дисциплин**»

1.Оборудование учебного кабинета

- 1.1. шкаф офисный
- 1.2. посадочные места для обучающихся (столы ученические-11, стулья ученические – 11)
- 1.3. рабочее место преподавателя (стол преподавательский, кресло преподавателя)
- 1.4. мультимедийный проектор
- 1.5. экран
- 1.6. доска стеклянная

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Основные печатные и электронные издания

- 1.1. Архипов, А. П. Страховой менеджмент : учебник для вузов / А. П. Архипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14385-0. — Текст : электронный
- 1.2. Организация страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18129-6. — Текст : электронный

4.2.2. Дополнительные источники

- 2.1. 2.2.Закон РФ от 27 ноября 1992 г. N 4015-I "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307 — Текст: электронный.
- 2.2.Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16429-9. — Текст : электронный

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины «Математические и статистические методы в страховании», «Страховое дело».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в страховых организациях;
- преподаватели должны проходить стажировку в страховых организациях не реже 1 раза в 3 года.