

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено  
решением педагогического совета,  
протокол № 20.05.2020  
директор / председатель педагогического совета  
Е.В. Васина



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

**21.02.05 Земельно - имущественные отношения**

на базе основного общего образования

очная форма обучения

срок обучения 3 года 10 месяцев

**Квалификация выпускника**

специалист по земельно-имущественным отношениям

Санкт – Петербург

202\_\_\_\_\_

ОДОБРЕНО

Методической предметно-цикловой  
комиссией

Протокол № 9 от 14.05.2020

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Протокол № 9 от 30.06.2020

Составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486, зарегистрирован в Минюсте РФ 27.06.2014 № 32885.

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального образования  
Нарвский округ

\_\_\_\_\_ А.Г. Каптурович  
« \_\_\_\_\_ 2020г.



Разработчики:

Богатова О.И. – методист по специальности

Лавник Е.К. – председатель МПЦК

## Содержание

1. Общие положения	4
2. Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация	5
3. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена	8
5. Состав пакета документов программы подготовки специалистов среднего звена и их назначение	9

## 1. Общие положения

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения разработана и реализуется в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петровский колледж» (далее – СПб ГБПОУ «Петровский Колледж»).

ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения обеспечения разработана на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ) и Федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12 мая 2014 года, зарегистрированного в Минюсте РФ рег. № 32885 от 27 июня 2014 г., а также в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

1. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

2. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

3. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

4. Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

5. Устав, локальные нормативные акты СПб ГБПОУ «Петровский Колледж».

Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно обновляется. Основная цель обновления ППССЗ – гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники, профессиональных стандартов, стандартов Ворлдскиллс.

В соответствии со ст.2 п.9 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ) ППССЗ представлена в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практик и

государственной итоговой аттестации, а также методических, оценочных и иных документов, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

## **2. Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения срок освоения ППССЗ зависит от образовательной базы обучающихся и формы их обучения.

Освоение обучающимися ППССЗ углубленной подготовки при очной форме обучения осуществляется в следующие сроки:

Образовательная база приема	Нормативный срок освоения ППССЗ
на базе среднего общего образования	2 год 10 месяцев
на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается:

- на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

По специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения выпускнику присваивается квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

## **3. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Область профессиональной деятельности выпускников: управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

По завершении освоения образовательной программы базовой подготовки выпускник готов к выполнению следующих видов деятельности:

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества
- организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности 21.02.05  
Земельно-имущественные отношения должен обладать общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 03	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 04	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 05	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 06	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 08	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 09	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности
ОК 11	Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации
ОК 12	Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности
ОК 13	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

Выпускник, освоивший образовательную программу, дополнительно к перечисленным выше общим компетенциями, обладает профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

<b>ВД 1</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории
ПК 1.6	Анализировать варианты применения моделей территориального управления
ПК 1.7	Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий
<b>ВД 2</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело
<b>ВД 3</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

ПК 3.6	Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по развитию и реконструкции сетей специального назначения (опорных межевых сетей)
<b>ВД 4</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области
<b>ВД 5</b>	<b>Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений</b>
ПК 5.1	Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеперечисленными видами деятельности
ПК 5.2	Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее
ПК 5.3	Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора
ПК 5.4	Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности

#### 4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе структуры, заданной ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

При подготовке специалистов по земельно-имущественным отношениям на базе основного общего образования реализуется ФГОС среднего общего



образования технического профиля (общеобразовательный цикл). В первый год обучения обучающиеся получают общеобразовательную подготовку т профиля, которая позволяет приступить к освоению ППССЗ по специальности.

Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких учебных циклов ППССЗ, как «Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл», «Математический и общий естественнонаучный учебный цикл», «Профессиональный учебный цикл».

Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки разработана в соответствии с требованиями к структуре ППССЗ, изложенными в ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и включает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

## **5. Состав пакета документов программы подготовки специалистов среднего звена и их назначение**

В соответствии со ст.2 п.9 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ) пакет документов ППССЗ содержит информацию об основных характеристиках образования: объеме, содержании, планируемых результатах; организационно-педагогических условиях, а также сроках и формах аттестации.

В состав пакета документов ППССЗ входят следующие материалы:

**5.1. Учебный план ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, в котором представлены перечень, последовательность и распределение по семестрам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, формы и сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также учебная нагрузка обучающихся.**

В пояснениях к учебному плану:

– перечислены нормативно-регламентирующие документы, используемые для разработки плана;

– конкретизируются вопросы организации учебного процесса и режима занятий;

– приведены данные по использованию банка часов вариативной части ППССЗ;

– указаны методы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации;

– описано назначение всех видов практики и др.

Учебный план ППССЗ предваряют календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени, разработанные на основании требований соответствующего ФГОС СПО.

5.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, которые определяют:

– место и назначение учебной дисциплины/профессионального модуля в ППССЗ по специальности;

– структуру и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля, а также результат освоения;

– условия реализации программы;

– формы и методы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля.

Перечень рабочих программ, входящих в ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения соответствует описанной выше структуре ППССЗ и организован следующим образом:

**5.2.1.** Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательной подготовки для обучения студентов, принятых на базе основного общего образования, по специальностям социально-экономического профиля представлены отдельным пакетом и используются в ППССЗ всех специальностей данного профиля.

**5.2.2.** Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла:

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура

**5.2.3.** Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла:

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования

#### 5.2.4. Рабочие программы профессионального учебного цикла:

<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01	Основы экономической теории
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.09	Судебная защита земельно-имущественных прав
ОП.10	Страховое дело
ОП.11	Экономический анализ
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13	Психология управленческой деятельности
ОП.14	Основы проектно-исследовательской деятельности
ОП.15	Земельное право
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная (по профилю специальности) практика
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная (по профилю специальности) практика
<b>ПМ.03</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная (по профилю специальности) практика
<b>ПМ.04</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества

УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная (по профилю специальности) практика
<b>ПМ.05</b>	<b>Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений</b>
МДК.05.01	Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений
ПП.05.01	Производственная (по профилю специальности) практика

**5.3.** Рабочие программы учебной, производственной, в том числе, преддипломной практик.

В программе практики указывается назначение практики для освоения обучающимися конкретного вида деятельности в рамках соответствующего профессионального модуля, преемственность различных этапов практики, организационные условия (места практики, концентрированность/рассредоточенность проведения практики и др.), а также содержится перечень конкретных заданий, методы оценки результатов их выполнения и результатов практики в целом.

Программа преддипломной практики строится по аналогичному принципу, с тем отличием, что практика направлена на проверку готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

**5.4.** Программа государственной итоговой аттестации содержит описание требований к выпускной квалификационной работе, сроков ее подготовки, процедуры защиты выпускной квалификационной работы, критериев оценки компетенций выпускника, продемонстрированных в ходе защиты, а также методики поэтапного определения результирующей оценки готовности выпускника к профессиональной деятельности.

**5.5.** Пакет методический и оценочных материалов систематически пополняется и обновляется в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО, а также для приведения подготовки выпускников в соответствие с изменяющимися требованиями регионального рынка труда и предоставления им возможности продолжения образования.